

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 4 «РОСИНКА» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

ПРИКАЗ

28.01.2026 г.

№ 3-о

**Об утверждении Положения о системе оплаты труда
работников МБДОУ № 4 «Росинка»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Шарыповского муниципального округа, утвержденным постановлением Администрации города Шарыпово от 30.12.2025 года № 37-п и на основании решения Общего собрания трудового коллектива (протокол № 1 от 27.01.2026 г.), решения Совета МБДОУ № 4 «Росинка» (протокол № 1 от 27.01.2026 г.), решения профсоюзного комитета МБДОУ № 4 «Росинка» (протокол № 1 от 27.01.2026 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Росинка» комбинированного вида», согласно Приложения к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу с 01.01.2026 г. приказ МБДОУ № 4 «Росинка» от 08.08.2025 г. № 64-о «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников МБДОУ № 4 «Росинка».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в законную силу и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 г.

Заведующая МБДОУ № 4 «Росинка»



О.А. Шромова

Согласовано:

Председатель ПК МБДОУ № 4 «Росинка»

И.В. Петухова

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Росинка»
комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Росинка» комбинированного вида» (далее – Положение), разработано на основании Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Шарыповского муниципального округа, утвержденным постановлением Администрации Шарыповского муниципального округа от 30.12.2025 г. № 37-п и устанавливает систему оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Росинка» комбинированного вида» (далее – МБДОУ).

1.2. Система оплаты труда работников МБДОУ (далее - система оплаты труда) включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда работников МБДОУ закрепляется в трудовых договорах, заключенных между руководителем и работниками, исходя из условий труда, его результативности.

1.4. Система оплаты труда устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения выборного профсоюзного органа работников.

1.5. Для работников МБДОУ, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, заключаются срочные трудовые договоры, и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.6. Работникам МБДОУ в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

1.7. Положение принимается Общим собранием трудового коллектива и утверждается руководителем с учетом мнения выборного профсоюзного органа работников и Советом МБДОУ.

1.8. Положение при необходимости может быть пересмотрено.

2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретным работникам устанавливаются руководителем МБДОУ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективном договоре, локальных нормативных актах МБДОУ.

2.2. В коллективном договоре, локальных нормативных актах МБДОУ размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее – минимальные размеры окладов, ставок).

2.3. Минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работникам муниципальных образовательных учреждений устанавливаются на основе постановления Правительства Красноярского края от 15.12.2009 № 648-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края» и Постановления Шарыповского муниципального округа от 30.12.2025 г. № 37-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Шарыповского муниципального округа, подведомственных МКУ УО ШМО»:

Квалификационные уровни, должности	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень: младший воспитатель	18 431,00
2 квалификационный уровень	18 353,00
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень: инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	21 424,00
2 квалификационный уровень: педагог дополнительного образования	21 781,00
3 квалификационный уровень: воспитатель, педагог-психолог	22 538,00
4 квалификационный уровень: тьютор, учитель-дефектолог, учитель-логопед	23 360,00

2.2. Минимальные размеры окладов специалистов и служащих общеотраслевых должностей устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень: делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинист, агент по закупкам	17 908,00
2 квалификационный уровень	18 131,00
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень: инспектор по кадрам, секретарь руководителя, лаборант, техник, художник, техник-программист	18 353,00
2 квалификационный уровень: заведующий хозяйством	18 798,00
3 квалификационный уровень: заведующий производством, шеф-повар	19 286,00
4 квалификационный уровень	20 709,00
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень: инженер-программист, программист, специалист по кадрам	18 798,00
2 квалификационный уровень	19 286,00
3 квалификационный уровень	19 816,00
4 квалификационный уровень: механик	21 022,00

2.3. Минимальные размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий работников:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
-------------------------	--

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень: гардеробщик, дворник, кастелянша, кладовщик, уборщик служебных помещений, сторож, мойщик посуды, подсобный рабочий, кухонный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, грузчик, сторож (вахтер)	17 336,00
2 квалификационный уровень	17 504,00
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень: водитель, оператор видеонаблюдения, водитель автомобиля	17 908,00
2 квалификационный уровень: повар, пекарь, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, плотник, электромонтер	18 798,00
3 квалификационный уровень	19 286,00
4 квалификационный уровень	20 397,00

2.5. Минимальные размеры окладов должностей, не предусмотренных ПКГ:

Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Машинист по стирке и ремонту белья, оператор теплового пункта, рабочий по стирке и ремонту белья	17 336,00
Контрактный управляющий	17 908,00
Специалист по охране труда, Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	18 798,00
Специалист по охране труда II категории	19 286,00
Специалист по охране труда I категории	19 816,00

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам МБДОУ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

(при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам МБДОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации (Приложение № 8).

3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 20% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам МБДОУ на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
	за заведование элементами инфраструктуры	950 рублей
	за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»	2 500 рублей
	за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник»	2 500 рублей

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников учреждений за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами МБДОУ с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

4.4. Работникам МБДОУ в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБДОУ, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных Учреждением в установленном порядке на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы), в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты;

выплаты по итогам работы.

4.5. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя МБДОУ с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника.

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников МБДОУ (за исключением выплат по итогам работы) устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Условия оценки результативности и качества труда работников МБДОУ могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в локальных актах учреждений, устанавливающих систему оплаты труда. Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждений и размер (предельное количество баллов) изменяться не могут.

4.6. Виды выплат стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам МБДОУ. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат стимулирующего характера отдельно.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.7. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы либо в абсолютном размере. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

4.8. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника МБДОУ на уровне минимального размера оплаты труда производятся работникам МБДОУ, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже минимального размера оплаты труда, установленного Законом Российской Федерации от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" (далее - Закон РФ N 82-ФЗ) с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Красноярском крае, в размере, определяемом как разница между минимальным размером оплаты труда с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Красноярском крае, и величиной заработной платы конкретного работника МБДОУ за соответствующий период времени.

Работникам МБДОУ, месячная заработная плата которых при не полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых

обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже минимального размера оплаты труда, установленного Законом РФ № 82-ФЗ с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному работником МБДОУ времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между минимальным размером оплаты труда с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником МБДОУ времени, и величиной заработной платы конкретного работника МБДОУ за соответствующий период времени.

Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы составляет 43 349 рублей (Закон Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений»).

4.9. При выплатах по итогам работы учитываются:

- организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях;
- подготовка МБДОУ к новому учебному году;
- организация проведения важных конкурсов, мероприятий;
- участие в инновационной деятельности;
- выполнение важных работ;

При установлении выплат по итогам работы могут учитываться как одно, так и несколько оснований, указанных в настоящем пункте.

Размер выплат по итогам работы работникам МБДОУ устанавливается в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.10. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера работникам Учреждений осуществляется руководителем МБДОУ с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ (далее - Комиссия).

Порядок работы Комиссии, а также ее состав утверждаются локальным нормативным актом МБДОУ. В состав Комиссии должны входить председатель первичной профсоюзной организации (при его наличии) и представитель трудового коллектива МБДОУ.

Комиссия может рекомендовать установление выплат стимулирующего характера и их размер открытым голосованием при условии присутствия на ее заседании не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом.

С учетом мнения Комиссии руководитель МБДОУ принимает решение об установлении выплат стимулирующего характера работникам Удаления.

Руководитель МБДОУ при принятии решения об установлении выплат стимулирующего характера работникам вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления МБДОУ, представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

4.11. Выплаты стимулирующего характера (за исключением персональных выплат, выплат по итогам работы) устанавливаются руководителем МБДОУ ежемесячно, ежеквартально или на год.

4.12. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) МБДОУ применяют балльную оценку.

Размер выплаты стимулирующего характера конкретному работнику МБДОУ определяется по формуле:

$$C = C_{\text{балла}} \times B_i, \quad (1)$$

где:

C - размер выплаты стимулирующего характера конкретному работнику МБДОУ в плановом периоде;

$C_{\text{балла}}$ - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат стимулирующего характера на плановый период;

B_i - количество баллов по результатам оценки труда i -го работника МБДОУ, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{\text{балла}} = Q_{\text{стим раб}} / \sum_{i=1}^n B_i, \quad (2)$$

где:

$Q_{\text{стим раб}}$ - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ в месяц в плановом периоде;

n - количество физических лиц МБДОУ, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$Q_{\text{стим раб}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}}, \quad (3)$$

где:

$Q_{\text{зп}}$ - фонд оплаты труда работникам МБДОУ, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в плане финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по плану финансово-хозяйственной деятельности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы МБДОУ, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию МБДОУ, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников МБДОУ на месяц в плановом периоде.

4.13. Руководитель МБДОУ по согласованию с комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ принимает решение об установлении стимулирующих выплат и их размере открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола руководитель МБДОУ издает приказ об установлении стимулирующих выплат работникам МБДОУ.

Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ и ее состав утверждаются приказом руководителя МБДОУ. При этом в составе комиссии включен представитель выборного профсоюзного органа работников МБДОУ.

4.14. Гласность и прозрачность оценивания обеспечивается предъявлением работникам оценочного листа до издания приказа руководителя об установлении стимулирующих выплат за период, равный 1 месяцу, предшествующему процедуре установления стимулирующих выплат работникам МБДОУ.

5. Единовременная материальная помощь

5.1. Работникам МБДОУ, в пределах утвержденного фонда оплаты труда, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам МБДОУ выплачивается по решению руководителя МБДОУ в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего раздела.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам МБДОУ производится на основании приказа руководителя МБДОУ с учетом положений настоящего раздела.

6. Условия оплаты труда заместителей руководителя МБДОУ

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителям учреждений может направляться на стимулирование труда работников учреждений.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, их заместителей формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) определяется Управлением в размере, не превышающем размера, предусмотренного приложением № 7 к настоящему Положению.

6.1. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю МБДОУ осуществляется ежеквартально с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат (далее – рабочая группа), образованной Муниципальным казенным учреждением «Управление образования Шарыповского муниципального округа» (далее – Управление).

6.2. Управление представляет в рабочую группу аналитическую информацию о показателях деятельности учреждений, в том числе включающую информацию органов самоуправления образовательных учреждений, в том числе общественных советов образовательных учреждений, являющуюся основанием для установления выплат стимулирующего характера руководителям учреждений.

МБДОУ предоставляют руководителю Управления и в комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности учреждений за период, равный 3 месяцам, предшествующим процедуре установления стимулирующих выплат руководителям учреждений, в том числе включающую мнение органов самоуправления образовательных учреждений, являющуюся основанием для установления стимулирующих выплат руководителям.

6.3. Руководитель учреждений имеет право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

6.4. Рабочая группа может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы. Решение рабочей группы оформляется протоколом. С учетом мнения рабочей группы Управление издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

6.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на период, равный 3 месяцам, следующим после процедуры установления стимулирующих выплат руководителям учреждений.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей учреждений, их заместителей определяются согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

6.6. При выплатах по итогам работы учитываются:
организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях;
подготовка образовательного МБДОУ к новому учебному году;
организация проведения важных конкурсов, мероприятий;
участие в инновационной деятельности;
выполнение важных работ;
результаты государственной итоговой аттестации обучающихся.

6.7. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителям учреждений, их заместителям устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

Персональные выплаты руководителям учреждений устанавливаются по решению Управления на срок не более 1 года.

6.8. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается и устанавливается в пределах фонда оплаты труда.

6.9. Заместителям руководителя сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя соответствующего МБДОУ.

6.10. Часть средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю МБДОУ с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренного в абзаце первом пункта 6.2. настоящего раздела.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя МБДОУ в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Предельный размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей учреждений и выплачиваются ежемесячно:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условие	Предельный размер (%) от доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
доход, полученный учреждением от приносящей доход деятельности	доля доходов МБДОУ от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания или бюджетной сметы более 1 %	0,25

7. Приложения.

7.1. Приложение № 1 «Стимулирующие выплаты (выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ) для работников МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.2. Приложение № 2 «Размер персональных выплат работникам МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.3. Приложение № 3 «Размер выплат по итогам работы работникам МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.4. Приложение № 4 «Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для заместителей руководителя МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.5. Приложение № 5 «Размер персональных выплат заместителям руководителя МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.6. Приложение № 6 «Размер выплат по итогам работы заместителям руководителя МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.7. Приложение № 7 «Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя МБДОУ, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя)».

7.8. Приложение № 8 «Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

6.9. Руководителям учреждений, их заместителям может оказываться единовременная материальная помощь по основаниям и в размере, установленным разделом 5 настоящего Положения.

6.10. Единовременная материальная помощь, предоставляемая руководителю МБДОУ в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании приказа Управления.

7. Приложения.

7.1. Приложение № 1 «Стимулирующие выплаты (выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ) для работников МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.2. Приложение № 2 «Размер персональных выплат работникам МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.3. Приложение № 3 «Размер выплат по итогам работы работникам МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.4. Приложение № 4 «Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для заместителей руководителя МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.5. Приложение № 5 «Размер персональных выплат заместителям руководителя МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.6. Приложение № 6 «Размер выплат по итогам работы заместителям руководителя МБДОУ № 4 «Росинка»».

7.7. Приложение № 7 «Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя МБДОУ, формируемой за счет всех источников

финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя)».

7.8. Приложение № 8 «Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Приложение № 1
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ от 29.01.2026 г.

**ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И
КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ МБДОУ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ)**

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников МБДОУ	Условия	Пределное количество баллов <*>
Педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Сопровождение воспитанников, обучающихся в образовательном процессе	руководство психолого-педагогическим консилиумом, психолого-педагогической службой	10
		проведение мероприятий для родителей воспитанников (за одно мероприятие)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению	участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	10
		наличие призового места в конкурсе проектов и программ	20

	воспитанников, обучающихся	Очное участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	отсутствие конфликтов или отрицательная динамика возникновения конфликтов среди воспитанников в течение учебного года	20
Воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Своевременное информирование руководителя МБДОУ о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	10

	отрицательное влияние на воспитанников		
	Отсутствие правонарушений, совершенных воспитанниками	отсутствие воспитанников, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	10
		отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек, случаев нарушения дисциплины у воспитанников, обучающихся	10
	Эффективность способов и методов организации работы	отсутствие обоснованных жалоб, замечаний со стороны участников образовательного процесса	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Вовлечение воспитанников в воспитательные мероприятия	организация вовлечения воспитанников в проекты и программы, мероприятия, направленные на патриотическое воспитание	10
		организация вовлечения воспитанников в добровольческую и общественную деятельность	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников	5
		использование практик наставничества	5
		участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
Педагог дополнительного образования, музыкальн	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Руководство объединениями педагогов	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, кафедрами)	10

ый руководите ль, инструктор по физической культуре, тьютор, учитель- логопед, учитель дефектолог	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Достижения воспитанников	организация участия воспитанников в интеллектуальных, спортивных, творческих олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, сменах: муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	5 7 10
		наличие призеров и победителей среди обучающихся, принимающих участие в интеллектуальных, спортивных, творческих мероприятиях различного уровня: муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	10 15 20
	Организация деятельности детских объединений, организаций	создание и реализация социальных проектов, программ	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Очное участие в конкурсах профессионального мастерства, презентация результатов работы в форме статьи, публикаций, выступлений на профессиональных форумах, конференциях, семинарах	10
внедрение новых технологий форм, методов, приемов и демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов, концертов, выступлений		10	
проведение мероприятий согласно календарному плану воспитательной работы		10	
Специалист по кадрам, делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Оформление документов в соответствии с	соответствие подготовленных документов установленным требованиям	15

	установленными требованиями		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление консультаций для воспитанников и работников МБДОУ, родителей	отсутствие конфликтов в учреждении	15
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, отчетов, поручений в установленные сроки без снижения качества	20
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	соблюдение регламентов по созданию внутренних документов	10
Шеф-повар, повар, заведующий производством	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов, администрации	отсутствие предписаний надзорных органов, администрации	20
		устранение предписаний надзорных органов, администрации в установленный срок	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Снижение уровня заболеваемости воспитанников	отсутствие вспышек заболеваний воспитанников	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие жалоб, отказов воспитанников от приема пищи	30

Младший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Своевременное информирование руководителя МБДОУ о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	30
		участие в проведении мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении консультативной помощи родителям (законным представителям)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	30
Выплаты за качество выполняемых работ			
Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор)	10	
Кладовщик, кастелянша, рабочий по	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение	отсутствие замечаний надзорных	20

комплексно му обслуживанию и ремонту зданий, дворник, кухонный рабочий, рабочий по стирке и ремонту белья, гардеробщик, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	органов, администрации, аварий и аварийных ситуаций	
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных работ	постоянное проведение погрузочно-разгрузочных работ	10
		своевременное и качественное проведение ремонтных работ	10
		отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	10
	Оперативность в решении поставленных задач	выполнение заданий, поручений в установленные сроки без снижения качества	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Благоустройство территории МБДОУ	наличие зеленой зоны, ландшафтного дизайна	10
		отсутствие недочеты и неустановленного оборудования по итогам проведенной инвентаризации имущества	10
Программист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных технологий	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Техническое и программное обеспечение, его	стабильное функционирование локальной сети, электронной почты МБДОУ, использование	40

	использование в работе МБДОУ	программного обеспечения	
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Обработка и предоставление информации	отсутствие замечаний	10
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Эффективность деятельности	своевременное проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма, мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Результативность деятельности	отсутствие предписаний надзорных органов, устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	30
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Качество подготовки документов	своевременная подготовка ответов на входящую корреспонденцию	10
		отсутствие возврата документов на доработку	10
Агент по закупкам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Образцовое состояние документооборота	отсутствие замечаний по документообеспечению в сфере закупок	10
	Соблюдение требований законодательства при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	отсутствие предписаний вышестоящих и надзорных органов	20
	Своевременное размещение плана закупок, согласно требованиям законодательства РФ	отсутствие предписаний вышестоящих и надзорных органов	15

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Оперативность выполняемой работы	оформление документов в срок	15
Результативность деятельности	отсутствие предписаний вышестоящих и надзорных органов	15
Выплаты за качество выполняемых работ		
Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	отсутствие замечаний от вышестоящих ведомств	10
Качество предоставления месячной, квартальной и годовой отчетности, соблюдение сроков и порядка предоставления отчетов	отсутствие замечаний от вышестоящих ведомств	15

Приложение № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ от 29.01.2026 г.

**Размер
персональных выплат работникам МБДОУ № 4 «Росинка»**

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы ¹
1	за опыт работы при наличии звания, ученой степени ²	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» ³	5 000 рублей
	при наличии ученой степени доктора наук культурологии, искусствоведения ³	3 500 рублей
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» ³	1 750 рублей
	при наличии ученой степени кандидата наук культурологии, искусствоведения ³	1 750 рублей
2	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными образовательными МБДОУми, организациями, осуществляющими обучения либо продолжающим работу в образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	1 750 рублей
6	за наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории первой квалификационной категории	2 500 рублей 1 500 рублей

<1> Начисляются пропорционально нагрузке.

<2> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю МБДОУ или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<3> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю МБДОУ или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<4> Выплата водителям автомобилей, осуществляющим перевозку обучающихся на автобусах, устанавливается в том числе водителям автомобилей, работающим на нескольких видах автотранспортных средств, в случае если работа на автобусах занимает более 50% рабочего времени в календарном году.

<5> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

муниципальных образовательных организаций осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка):

а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых краевому бюджету из федерального бюджета на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

б) за счет средств краевого бюджета – на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

Приложение № 3
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ от 29.01.2026г.

Размер выплат по итогам работы работникам МБДОУ

Критерии оценки результативности и качества труда работников МБДОУ	Условия	Предельное количество баллов
Участие в организации мероприятий	региональный уровень	10
	уровень МБДОУ	5
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта	10
	реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности	20
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	внедрены современные формы работы и нестандартные методы организации труда	20
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МБДОУ	задание выполнено в срок в полном объеме	15
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	наличие динамики в результатах	20
Результативность обучающихся, воспитанников в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на:	
	региональном уровне	20
	муниципальном уровне	10
уровне МБДОУ	5	

Приложение № 4
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ от 29.01.2026г.

**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия
их осуществления, критерии оценки результативности
и качества деятельности учреждений для
заместителей руководителя МБДОУ.**

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности МБДОУ	Условия	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3	4
Заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение стабильного функционирования МБДОУ	отсутствие замечаний надзорных органов, срок устранения которых прошел	5 %
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %
		отсутствие письменных замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя МБДОУ	9 %
		своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Обеспечение развития МБДОУ	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне	9 %
		участие воспитанников в мероприятиях на муниципальном и региональном уровнях	9 %

	не менее 30 % педагогических работников первой и высшей квалификационной категории	10 %
Выплаты за качество выполняемых работ		
Результативность деятельности МБДОУ	участие в инновационной деятельности	5 %
	достижения воспитанников в конкурсах, смотрах, соревнованиях	5 %
	наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования	5%
	выполнение плана по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	5 %
	отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %

Приложение № 5
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ от 29.01.2026г.

**Размер
персональных выплат заместителям руководителя МБДОУ**

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	За сложность, напряженность и особый режим работы:	
	наличие филиалов: до 3 (включительно)	9 %
	свыше 3	18 %
2	За опыт работы при наличии звания, ученой	

степени	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный»	5 000 рублей
при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения	3 500 рублей
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»	1 750 рублей
при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения ²	1 750 рублей

Приложение № 6
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ от 29.01.2026г.

**Размер выплат по итогам работы
заместителям руководителей МБДОУ.**

Критерии оценки результативности и качества труда работников МБДОУ	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), %
Организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на:	
	международном уровне	69%
	федеральном уровне	46%
	межрегиональном уровне	32%
	региональном уровне	18%
Подготовка образовательного МБДОУ к новому учебному году	учреждение принято надзорными органами без замечаний	18%
Организация проведения важных конкурсов, мероприятий	мероприятие международного уровня	46%
	мероприятие федерального уровня	37%

	мероприятие межрегионального уровня	28%
	мероприятие регионального уровня (за исключением краевых массовых мероприятий, включенных в перечни краевых мероприятий, утвержденных учредителем)	18%
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта	14%
	реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности	28%
Выполнение важных работ	отсутствие замечаний учредителя к организации выполнения важных работ	18%
Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся	доля обучающихся, получивших по итогам государственной итоговой аттестации 81 балл и выше, не ниже 10%	18%

Приложение № 7
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ от 29.01.2026г.

Пределный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя МБДОУ, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя)

№ п/п	Наименование типов учреждений	Пределные уровни соотношения средней заработной платы к средней заработной плате работников, раз	
		руководитель МБДОУ	заместители руководителя
1	2	3	4

1	Дошкольные образовательные МБДОУ	1,5	1,2
---	----------------------------------	-----	-----

Приложение № 8
к Положению о системе оплаты труда
работников МБДОУ от 29.01.2026г.

**Выплаты работникам МБДОУ,
занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.**

Профессия/ должность/специальность работника	Классы (подклассы) условий труда	Минимальный размер повышения оплаты труда (должностному окладу), %
Шеф-повар	2 3.1.	10 %
Повар	2 3.1.	10 %



« _____ »
(ПОДПИСЬ)

ЛИСТ № 6

Смирнов

Пропнуровано

Concordance,

of 10.10. Synonyma